



Ethical
Trading
Initiative

For workers' rights. For better business.

মানবীয় উপাদান



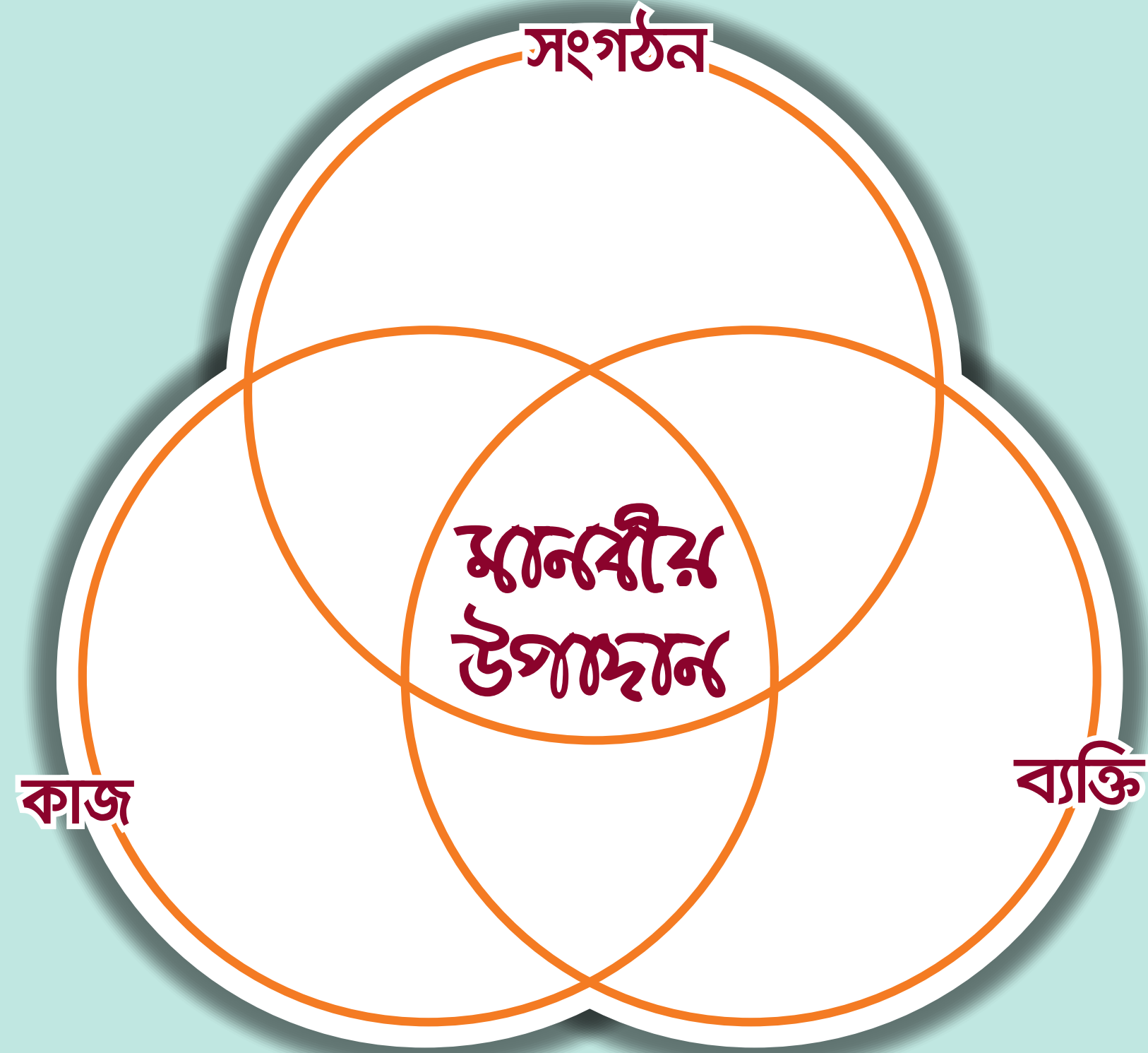
স্টেয়িং সেইফ: সাপোর্টিং দি আরএমজি সেক্টর থ্রু কোভিড-১৯ ক্রাইসিস



সহায়তা: ভালনারেবল সাপ্লাই চেইনস ফ্যাসিলিটি



মানবীয় উপাদান



মানবীয় উপাদান

মানবিক ক্রটি বা ব্যর্থতা

দুর্ঘটনার কারণ বিশ্লেষণে মানবিক ক্রটি বা ব্যর্থতাগুলো বিবেচনায় নেওয়া দুর্ঘটনা প্রতিরোধের জন্য গুরুত্বপূর্ণ। মানবিক ক্রটি বা ব্যর্থতা বলতে এমন কিছু বিষয়কে বুঝায় যা ইচ্ছাকৃত বা অনিচ্ছাকৃতভাবে সংঘটিত হয়ে থাকে। যা প্রচলিত নিয়ম, কর্মপ্রক্রিয়া এবং আচরণের পরিপন্থি।

যখন আমরা মানুষের ব্যর্থতা বা ক্রটিজনিত দুর্ঘটনার বিষয়গুলোর দিকে তাকাই তখন যা যা দেখা প্রয়োজন:

১। সাংগঠনিক বিষয়

সাংগঠনিক বিষয়গুলো পৃথক এবং দলগত আচরণকে প্রভাবিত করে। উদাহরণস্বরূপ:

- অপরিকল্পিত কর্মপরিকল্পনা কাজে চাপ এবং স্ট্রেসযুক্ত কর্মপরিবেশের দিকে পরিচালিত করে;
- সুরক্ষা ব্যবস্থা / প্রতিরোধ / সতর্কতামূলক ব্যবস্থার অভাব;
- পূর্ববর্তী দুর্ঘটনার জন্য যথাযথ ও পর্যাপ্ত ব্যবস্থা না নেয়া;
- ম্যানেজমেন্টভিত্তিক একমুখী যোগাযোগ;
- কাজ ও দায়বদ্ধতার দুর্বল সমন্বয়;
- স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষার দুর্বল ব্যবস্থাপনা;
- অনুন্নত মানের স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা সংস্কৃতি।

২। চাকরিজনিত বিষয়

চাকরির বিভিন্ন বিষয় সরাসরি ব্যক্তিগত কর্মক্ষমতা এবং ঝুঁকি নিয়ন্ত্রণকে প্রভাবিত করে।
উদাহরণস্বরূপ:

- সরঞ্জাম / যন্ত্রের অযৌক্তিক নকশা;
- ক্রমাগত ঝামেলা এবং বাধা;
- সুস্পষ্ট নির্দেশাবলী না থাকা;
- সরঞ্জাম বা পিপিই সঠিক রক্ষণাবেক্ষণের অভাব;
- কাজের মাত্রাতিরিক্ত চাপ;
- গোলমাল এবং অপ্রীতিকর কর্মপরিবেশ।

৩। ব্যক্তিগত বিষয়

- ব্যক্তিত্বের মধ্যে পার্থক্য (এক ব্যক্তির চাপ হতে পারে অন্য ব্যক্তির জন্য প্রেরণা);
- পরিবর্তিত পরিস্থিতি মানিয়ে নেয়ার ক্ষেত্রে ব্যক্তিতে ব্যক্তিতে পার্থক্য;
- ক্ষমতা, শিক্ষাগত অর্জন, শারীরিক শক্তি এবং দক্ষতার পার্থক্য;
- অক্ষমতা বা অন্যান্য চিকিৎসা সমস্যা
- মনোভাব, দক্ষতা / যোগ্যতার স্তর এবং নমনীয়তা।

মানব ব্যর্থতা শ্রেণীবদ্ধকরণ



মানব ব্যর্থতা শ্রেণীবদ্ধকরণ

মানব ব্যর্থতা

১. ইচ্ছাকৃতভাবে ব্যর্থতা

নিয়মের লঙ্ঘন করা -

- মানব ব্যর্থতার ক্ষেত্রে ইচ্ছাকৃতভাবে ব্যর্থতা নিয়মের লঙ্ঘন করার মাধ্যমে হয়ে থাকে;
- নিয়মের লঙ্ঘন হলো মানুষের ইচ্ছাকৃত কাজের পরিণতি;
- এক্ষেত্রে ব্যক্তি প্রচলিত নিয়ম বা প্রক্রিয়া অনুসরণ না করে কাজ করার সিদ্ধান্ত নেয়;
- নিয়মের লঙ্ঘনকে আমরা আমাদের দৈনন্দিন জীবনাচারে অনেক ক্ষেত্রেই এক করে ফেলি;
- মানব ব্যর্থতাকে অনেক ক্ষেত্রেই চিহ্নিত করার মাধ্যমে সংশোধন করে ব্যক্তি পর্যায়ে নিয়মে নিয়ে আসা কঠিন হয়;
- কখনো কখনো যারা নিয়ম লঙ্ঘন করেন তাদেরকে আমরা কেউ কেউ পছন্দ করি বা অনুসরণ করি;
- নিয়মের লঙ্ঘন হতে পারে কখনো রুটিন মাফিক, কখনো ব্যতিক্রমধর্মী, আবার কখনো নাশকতামূলক কাজের অংশ।

২. অনিচ্ছাকৃতভাবে ব্যর্থতা

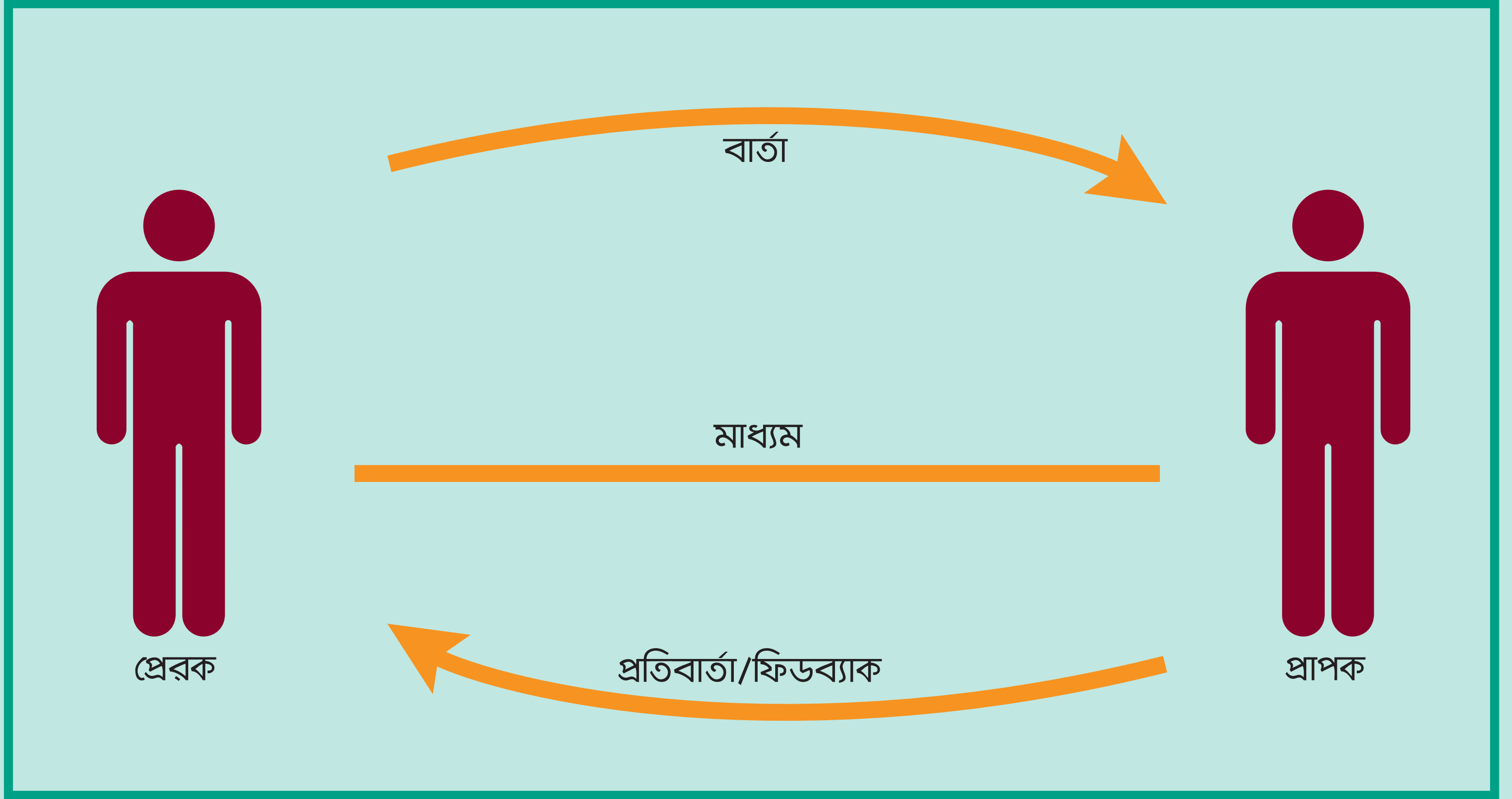
কাজে ত্রুটি -

- অনিচ্ছাকৃত কাজের পরিণতি: যেহেতু কাজটি ব্যক্তির অনিচ্ছায় সংঘটিত হয় এক্ষেত্রে তার পক্ষে তা চিহ্নিত করা কঠিন হয়;
- ভুল: মানুষ যখন কোন কাজ কীভাবে সঠিকভাবে করতে হবে তা জানেন কিন্তু করতে গিয়ে অন্যরকম হয়ে যায়;
- অমনোযোগিতার কারণে বিচ্যুতি: মানুষ যখন তার কাজ করতে ভুলে যান;
- অসাবধানতার ফলে ত্রুটি: যখন মানুষ এমন কোন কাজ করে ফেলেন যা তিনি করতে চান নি।

যোগাযোগ প্রক্রিয়া



For workers' rights. For better business.



যোগাযোগ প্রক্রিয়া

যোগাযোগ

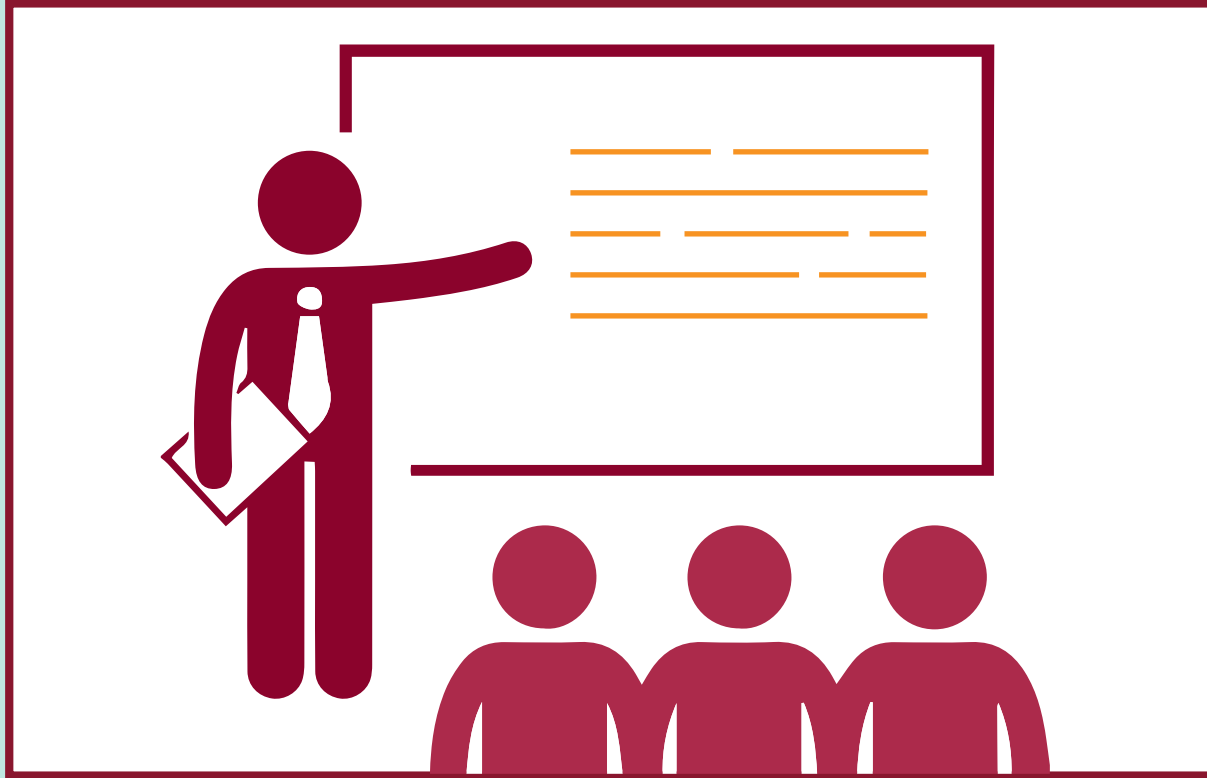
যোগাযোগ হচ্ছে একজন থেকে আরেকজনের কাছে তথ্য বা বার্তা পৌঁছে দেয়ার প্রক্রিয়া। যোগাযোগ প্রক্রিয়ার পাঁচটি মূল বিষয় রয়েছে:

১. প্রেরক: যিনি বার্তা প্রেরণ করেন;
২. বার্তা: প্রেরক যে তথ্য প্রেরণ করেন;
৩. মাধ্যম: প্রেরক তথ্য প্রেরণ করার জন্য যে চ্যানেল ব্যবহার করেন (দেখার মাধ্যম, শোনার মাধ্যম এবং দেখা ও শোনার মাধ্যম);
৪. প্রাপক: প্রেরক যার কাছে বার্তা পাঠান;
৫. প্রতিবার্তা/ফিডব্যাক: প্রাপক তথ্য পেয়ে যে প্রতিক্রিয়া জানান বা উত্তর দেন।

মনে রাখতে হবে:

- প্রেরক যে বার্তা প্রদান করেন তা কখনো কখনো প্রাপকের কাছে ভিন্ন অর্থ বহন করতে পারে;
- যোগাযোগ ব্যর্থতার ফলে অর্থাৎ বার্তা সঠিকভাবে না পৌঁছালে পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তাজনিত দুর্ঘটনা ঘটতে পারে।

মানব ব্যৰ্থতা কাটিয়ে ওঠাৰ সম্ভাৱ্য উপায়সমূহ



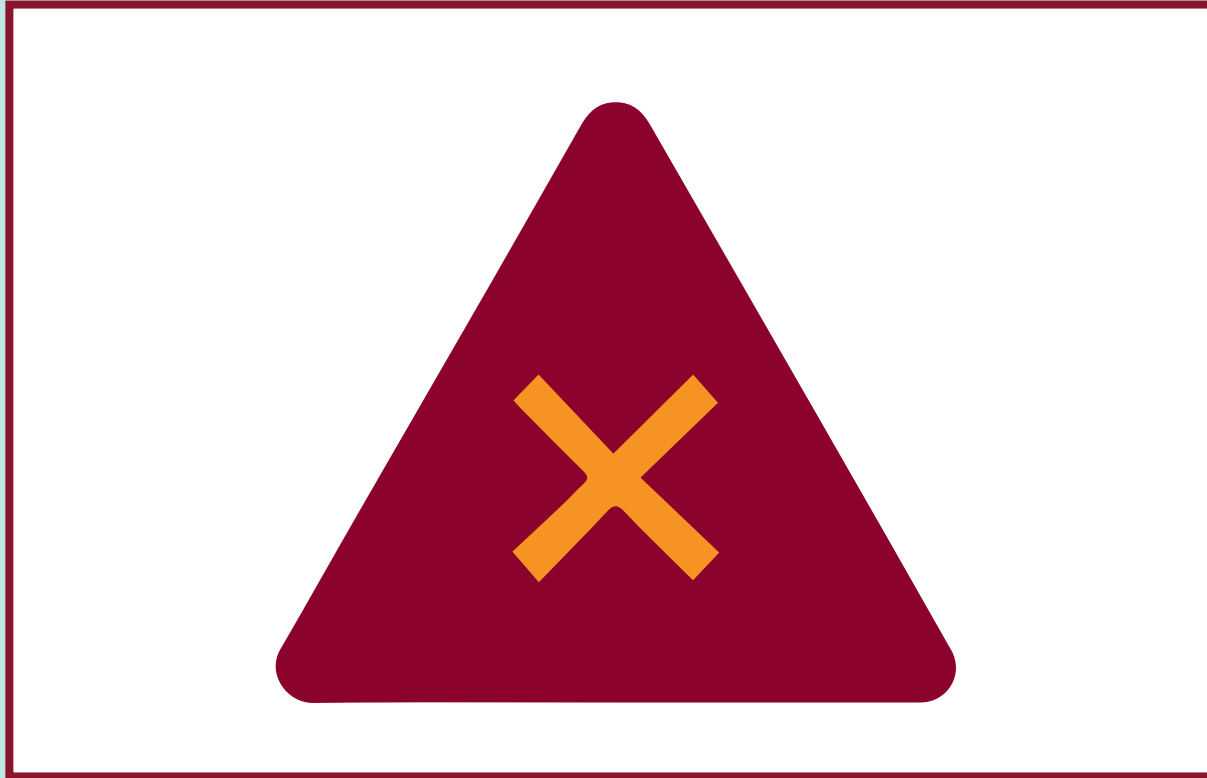
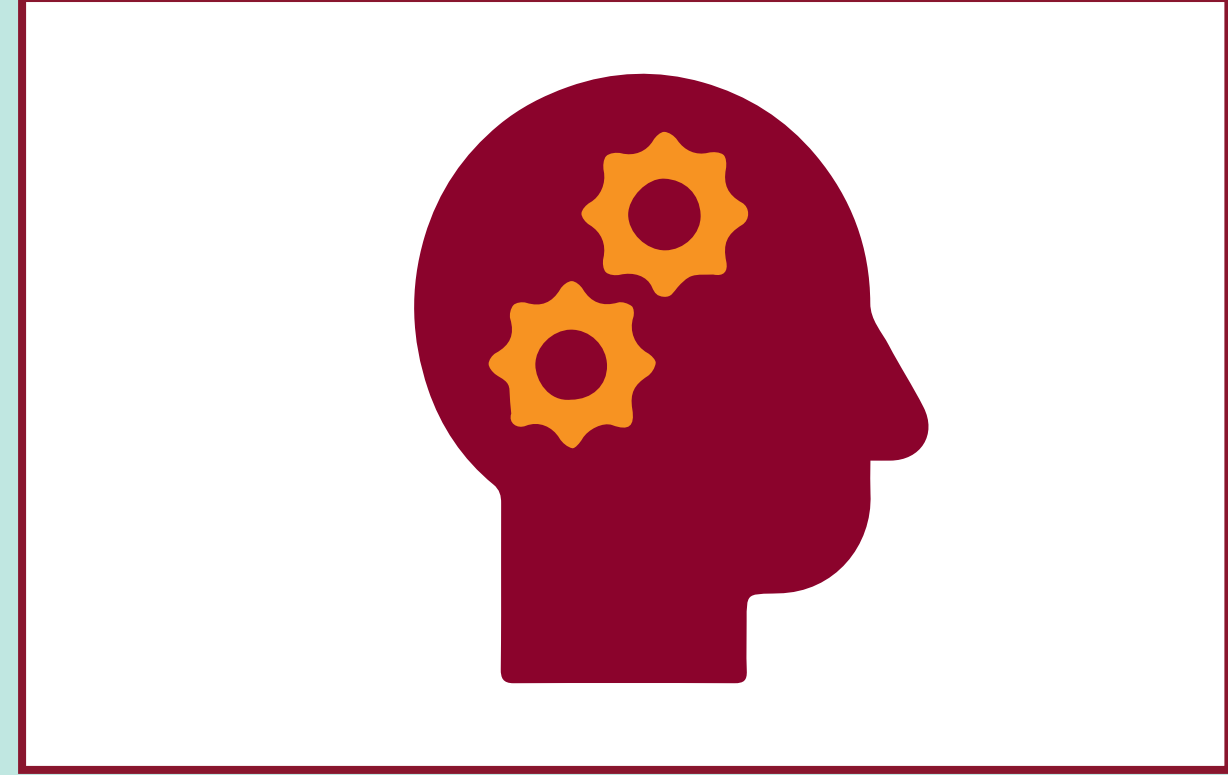
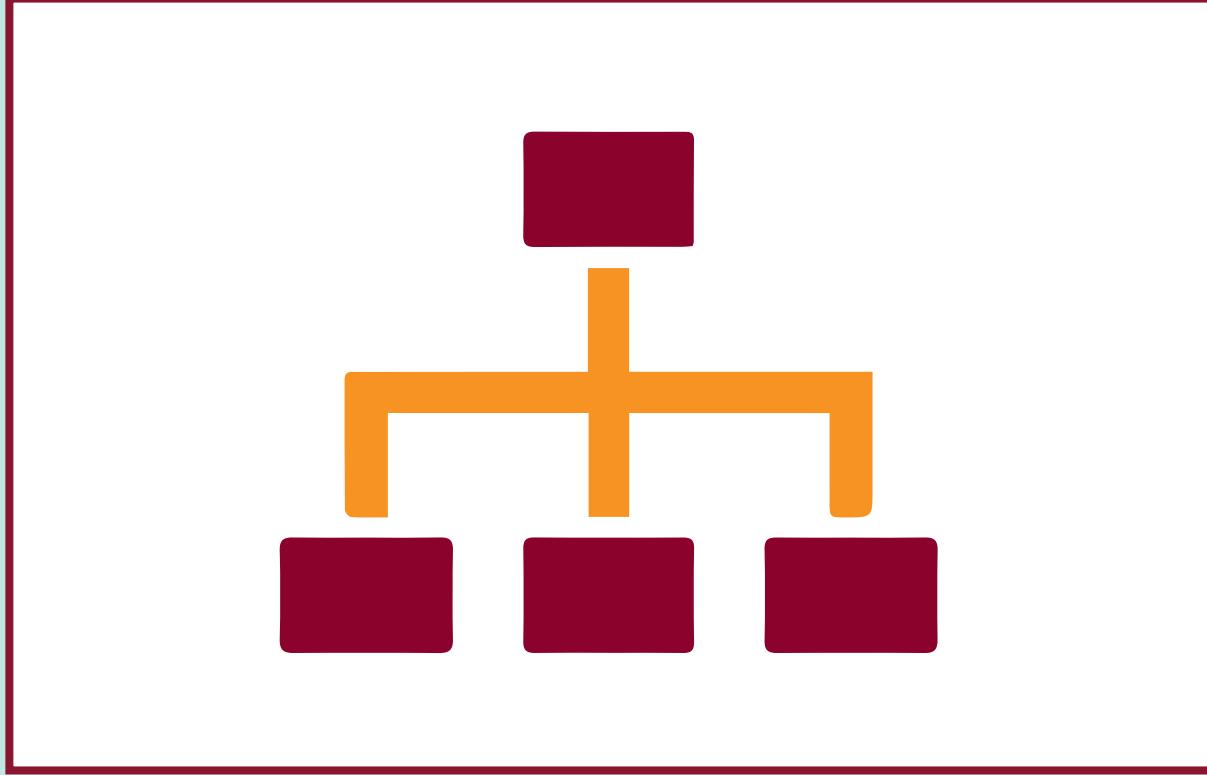
মানব ব্যর্থতা কাটিয়ে ওঠার সম্ভাব্য উপায়সমূহ

মানব ব্যর্থতা বা ভুলগুলো কাটিয়ে ওঠার সম্ভাব্য উপায়সমূহ

প্রতিটি ব্যর্থতার ধরনের জন্য আলাদা আলাদা সমাধান রয়েছে:

১. অমনোযোগিতা এবং অসাবধানতার ফলে ত্রুটি এবং বিচ্যুতি কমিয়ে আনতে প্রয়োজন প্রশিক্ষণ, হার্ডওয়্যার সমাধান, কাজে পুনঃপরীক্ষণ, কর্মক্ষমতাকে প্রভাবিতকরণ;
২. ত্রুটি কমিয়ে আনতে প্রয়োজন প্রশিক্ষণ, দলীয় সহায়তা, পরিবর্তনের চ্যালেঞ্জ গ্রহণ;
৩. নিয়ম লঙ্ঘন দূর করার জন্য প্রয়োজন আচরণ পরিবর্তনে কাজ করা, সংগঠনের কর্ম-সংস্কৃতির উন্নয়ন।

কর্মক্ষমতা প্রভাবিত করার উপাদানসমূহ



কর্মক্ষমতা প্রভাবিত করার উপাদানসমূহ

১. কাজের বৈশিষ্ট্য/ধরনগুলো ব্যক্তি এবং সংগঠনের আচরণের মাধ্যমে প্রভাবিত করা;
২. ব্যক্তির আচরণ তার কর্মপ্রক্রিয়াকে কিভাবে প্রভাবিত করে তা বিশ্লেষণ করা;
৩. বিরক্তিকর বিষয়, ক্লান্তি/ক্লান্তিকর পরিবেশ, দলগত প্রভাব, উপকরণ, মানসিক সুস্থতা, কাজের জ্ঞান/জটিলতা;
৪. ভুল করার সাথে সংশ্লিষ্ট কারণগুলো প্রায়শই অবহেলা/উপেক্ষা করা।

আমাদেরকে মনে রাখতে হবে



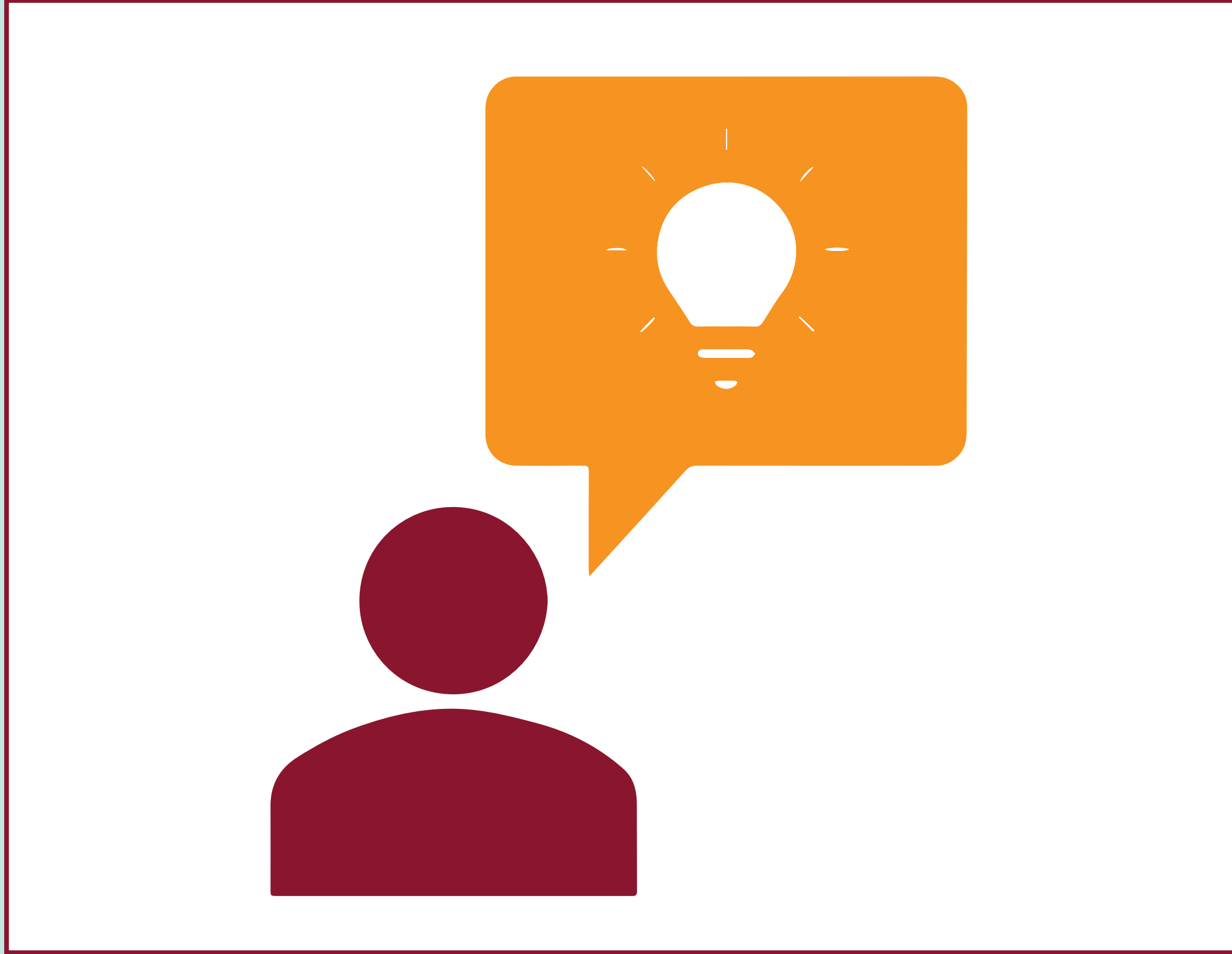
আমাদেরকে মনে রাখতে হবে

- যুক্তিযুক্ত নির্ভুলতার সাথে মানুষের আচরণের পূর্বাভাস দেওয়া যেতে পারে;
- দুর্ঘটনা তদন্তে মানবিক আচরণসমূহ বিবেচনায় নিলে তা ভালো ফলাফল নিয়ে আসবে;
- আমাদের ভুল কাজ এবং নিয়মের লঙ্ঘন কমিয়ে আনতে পারলে তা হবে দুর্ঘটনা প্রতিরোধের প্রথম পদক্ষেপ;
- ইতিবাচক মানবিক আচরণ শেখার জন্য আমাদেরকে বারবার তা চর্চা করতে হবে।

বিবেচনায় রাখি



For workers' rights. For better business.



বিবেচনায় রাখি

- মানুষের আচরণ তার কাজের সম্ভাব্য ফলাফলের ভাবনা দিয়ে প্রভাবিত হয়
- মানব ব্যর্থতা ব্যবস্থাপনার জন্য উচ্চমাত্রার সততা প্রয়োজন:
 - কোন আচরণ আসলেই পুরস্কৃত হয়?
 - আমরা কি সাংগঠনিক উপাদানগুলোতে নজর দিতে ইচ্ছুক, বিশেষত যখন আমরা নিয়ম ভঙ্গ করি?
 - পুনঃদুর্ঘটনা রোধ করতে পারে এই রকম বিনিয়োগ করতে আমরা কি প্রস্তুত?
 - আমরা কি বাস্তবসম্মত প্রচেষ্টার জন্য কাজ করতে ইচ্ছুক?



**Ethical
Trading
Initiative**

For workers' rights. For better business.

সংকলন ও সম্পাদনা:

আহমেদ আবু সুফিয়ান
মোঃ সাইফুল আলম

প্রকাশনা:

এথিক্যাল ট্রেডিং ইনিশিয়েটিভ বাংলাদেশ

বাড়ি- ১৭/বি, রোড- ১২৬, গুলশান- ১
ঢাকা, বাংলাদেশ।

ফোন: +৮৮০২ ৯৮৪১৭৫২

ই-মেইল: etibangladesh@etibd.org

ওয়েবসাইট: www.ethicaltrade.org

ফ্লিপচার্ট ব্যবহারের সময় অনুসরণ করুন

১. ফ্লিপচার্ট ব্যবহার করার আগে অংশগ্রহণকারীদেরকে মানসিকভাবে তৈরী করে নিতে হবে এবং এই চার্ট দেখানোর উদ্দেশ্য সংক্ষেপে বর্ণনা করতে হবে;
২. ফ্লিপচার্ট অংশগ্রহণকারীদের সামনে উপস্থাপন করার পূর্বে প্রশিক্ষককে অবশ্যই তা ভালোভাবে আত্মস্থ করে নিতে হবে। অংশগ্রহণকারীদেরকে সামনে দেখে দেখে পড়লে তা ভালো দেখাবে না;
৩. ফ্লিপচার্টটি এমনভাবে প্রদর্শন করতে হবে যাতে অধিকাংশ অংশগ্রহণকারী তা দেখতে পান;
৪. উপস্থাপনার সময় ফ্লিপচার্টের কোন অংশ যাতে কোনকিছু দিয়ে ঢাকা না থাকে তা খেয়াল রাখতে হবে;
৫. সাধারণত ফ্লিপচার্টের এক পিঠে ছবি এবং অন্য পিঠে আলোচ্য বিষয়ের বর্ণনা থাকে। প্রথমে ছবি দেখিয়ে নিচের প্রশ্নগুলোর মাধ্যমে আলোচনা এগিয়ে নিন এবং সেই আলোচনার সূত্র ধরে বক্তব্য উপস্থাপন করুন;
 - ছবিতে আমরা কী দেখছি?
 - সেটা দেখে কী বুঝছি?
 - আমাদের চারপাশে কি এরকম ঘটনা ঘটে?
 - এসব ক্ষেত্রে আমরা কী করি?
 - এসব ক্ষেত্রে আমাদের কী করা উচিত?
৬. প্রশিক্ষক অংশগ্রহণকারীদেরকে একে একে আলোচ্য বিষয়ের উপর মতামত প্রদান করার সুযোগ করে দেবেন। যারা আলোচনায় কম অংশগ্রহণ করছেন প্রশিক্ষক কৌশলে তাদেরকে আলোচনায় নিয়ে আসবেন;
৭. যদি মাটিতে বা মেঝেতে বসে ফ্লিপচার্ট ব্যবহার করা হয় তাহলে সেটিকে একটু উপরে ধরতে হবে;
৮. ফ্লিপচার্টের এক পিঠের ছবির উপর আলোচনা শেষ না হলে অন্য পিঠে যাওয়া উচিত নয়;
৯. ছবি দেখানো বা আলোচনা করার সময় কোনভাবেই তাড়াহুড়া করা উচিত নয়। এতে অংশগ্রহণকারীদের আলোচনায় মনোযোগ রাখা কঠিন হবে;
১০. ফ্লিপচার্ট এর শিখনবার্তা পড়ে শোনানোর জন্য প্রশিক্ষক প্রয়োজনে অংশগ্রহণকারীদের মধ্যে থেকে কাউকে অনুরোধ করতে পারেন;
১১. সম্পূর্ণ ফ্লিপচার্টটি উপস্থাপন করার পর প্রশিক্ষক আলোচনার সারসংক্ষেপ করবেন।

*এই প্রকাশনায় ব্যবহৃত তথ্য ও উপাত্তের দায়ভার দাতা সংস্থার নয়।

